



Provincia di Avellino

Settore 1. Amministrativo e Programmazione Strategica

Determinazione N. 736 del 05/04/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE – PROCEDURA APERTA CON MODALITÀ TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DEI SERVIZI DELLA BIBLIOTECA “S. E G. CAPONE” – PER N. 12 MESI- APPROVAZIONE ATTI DI GARA – CIG 9760508202.

IL DIRIGENTE

Richiamata la Determinazione Dirigenziale n. 735 del 05/04/2022 con la quale si è preso atto della sentenza n. 702/2023 del 27.03.2023, del TAR Salerno, a seguito di ricorso avverso, che ha statuito *“l’obbligo di rinnovare la selezione, che qui si intende nuovamente indire, sulla base di una emendata formulazione della lex specialis nella parte concernente il criterio di valutazione dell’offerta economica”*;

Prevista, dunque, la nuova formulazione della procedura con la statuita rivalutazione della parte concernente le modalità di valutazione dell’offerta economica;

Considerato che:

- l’Ente con l’entrata in vigore della menzionata Legge 56/2014 ha subito una consistente contrazione di personale, dovuta a pensionamenti e trasferimenti presso altre PP.AA. e presso l’Ente sovraordinato, pertanto le unità rimaste in servizio non sono sufficienti a garantire la gestione dei “Servizi Bibliotecari”;
- ad oggi, il procedimento di delega dell’esercizio della Funzione Non Fondamentale, connessa alle attività ed i servizi afferenti a “Biblioteche, Musei, Pinacoteche” da parte della Regione Campania alla Provincia di Avellino, non è stato accompagnato da una successiva definizione di accordi attuativi/operativi;
- in linea con gli standard europei e nazionali, le Biblioteche hanno assunto una rinnovata centralità in ordine all’erogazione anche dei servizi attuali ed innovativi che richiedono il possesso di cognizioni specialistiche, relative alla biblioteconomia ed alle regole di catalogazione del patrimonio librario antico e moderno, di front-office e *“reference”*, di padronanza delle tecniche informatiche e degli strumenti multimediali connesse alla sezione *“Mediateca”*, di capacità organizzative atte a fornire ad un pubblico esigente un servizio di qualità, esperienza e professionalità in ambito di: supporto alle procedure di *Document Delivery* e di *ILL (Inter Library Loan)*, gestione dei servizi informatici della Mediateca.

Visti:

- il Provvedimento Presidenziale n. 45 del 10.05.2022 con il quale venivano adottati specifici indirizzi in ambito di rifunionalizzazione del Palazzo Della Cultura/ Biblioteca Provinciale "S.E G. Capone" E Del Complesso Monumentale Carcere Borbonico "Museo Irpino" / riorganizzazione dei relativi servizi al fine di promuovere il patrimonio culturale e assicurare migliori condizioni di utilizzazione" di fruizione dei servizi culturali offerti dalla "Biblioteca Provinciale "S. e G. Capone" e dal "Museo Irpino" di interesse Regionale, tra i quali: riorganizzare l'offerta culturale ed i servizi dei due Poli, differenziando orari e giorni di apertura, individuando un modello gestionale affinché vi sia rispondenza alle esigenze dettate dal programma dell'offerta culturale della Provincia di Avellino orientato a promuovere il patrimonio culturale dell'Ente e assicurarne migliori condizioni di utilizzazione;
- la Deliberazione n. 64 del 21.07.2022, con la quale il Consiglio Provinciale approvava definitivamente il Documento Unico di programmazione della Provincia di Avellino -DUP 2022-2024, proposto con il Provvedimento Presidenziale n. 50 del 23.05.2022, enucleando a partire dalle 10 direttrici indicate dalla Linee Programmatiche di Mandato, 16 obiettivi che individuano, in maniera più precisa, le linee di azione che la Provincia di Avellino intende seguire durante il mandato e richiama, altresì, gli indirizzi di cui al menzionato Provvedimento Presidenziale n. 45/2022.

Dato atto che:

- per realizzare gli obiettivi strategici dell'Ente, in ambito di promozione del patrimonio culturale e qualificazione dell'offerta culturale occorre riorganizzare e potenziare i servizi culturali offerti dalla "Biblioteca Provinciale "S. e G. Capone", anche in considerazione dell'opportunità di poter utilizzare maggiori spazi in previsione dello spostamento della sezione Archeologica del Museo irpino dall'attuale sede di Palazzo della Cultura al Carcere Borbonico;
- sin dalla stagione estiva è stata sperimentata una nuova offerta di servizi, giusta Provvedimento Presidenziale n. 56/2022, la cui realizzazione ha evidenziato la necessità di approfondire ed ampliare i servizi già erogati, mediante altri aggiuntivi, di natura anche specialistica e reputabili essenziali, in relazione all'innovazione dell'offerta culturale promossa, di respiro regionale e nazionale;
- i servizi di supporto di cui trattasi consistono in: accoglienza, controllo e gestione dei flussi di utenza e servizi di assistenza alla visita e alla programmazione e gestione straordinaria di interventi a valenza culturale, animazione didattica e progettazione socioculturale;
- i servizi de quibus richiedono il possesso di cognizioni specialistiche in ambito di:
 - 1)servizi di informazione;
 - 2)servizi di prestito, gestione del patrimonio librario e del pubblico;
 - 3)servizi di catalogazione;
 - 4)servizi culturali e di supporto.

Atteso che:

- i servizi specialistici di supporto da erogare rispondono a bisogni nuovi ed emergenti di studenti, scolaresche, studiosi, ricercatori e cittadini che, quotidianamente, visitano le strutture di cui sopra; essi hanno assunto carattere di essenzialità per la P.A. e l'interruzione degli stessi creerebbe difficoltà oggettive ai numerosi utenti di cui si è fatto cenno ed allo svolgimento delle molteplici attività programmate presso le menzionate strutture;
- con il Decreto-legge n. 24 del 24 marzo, il Consiglio dei ministri ha disposto al 31 marzo 2022 la chiusura dello stato di emergenza dichiarato il 31 gennaio 2020 e l'Ente ha ripristinato il libero accesso a tutti i servizi della Biblioteca provinciale, precedentemente contingentato e ridotto;

- è necessario adeguare la programmazione della spesa e la definizione tecnica delle prestazioni dell'appalto al fine di garantire l'efficace e l'efficienza dei servizi bibliotecari, prevedendo la presenza di personale in numero adeguato durante gli orari di apertura al pubblico attualmente in vigore presso le strutture Bibliotecarie, ovvero dal lunedì al sabato dalle ore 08.30 alle ore 13.30 e dalle ore 15.30 alle ore 19.30;
- altresì, la riorganizzazione ed il potenziamento dei servizi culturali offerti dalla "Biblioteca Provinciale "S. e G. Capone", conseguenti al già menzionato Provvedimento Presidenziale n. 45 del 10.05.2022, comportano un incremento dell'impegno chiesto alle risorse umane, il quale dalle precedenti 30 ore a settimana è incrementato a 36 ore a settimana, per operatore;

Vista la disposizione avente prot. n. 13739 del 04.04.2023 con la quale è stato incaricato il dipendente Francesco Mannetti, delle funzioni di Responsabile Unico del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del Dlgs. 18/04/2016 n. 50 e ss. mm. ii., in ordine all'acquisizione dei servizi bibliotecari della Biblioteca Provinciale "S. e G. Capone" *de quibus*;

Verificato che:

- il R.U.P. ha valutato la congruità dell'importo a base di gara considerando l'applicazione della clausola sociale di cui all'art. 50 del Dlgs. n. 50/2016, stimando i costi dei servizi da acquisire a partire dal conteggio delle spese di personale, ricorrendo alle Tabelle salariali di cui al CCNL applicato ai lavoratori nel settore COMMERCIO;
- pertanto, è stato calcolato il costo aziendale di un singolo addetto di livello 4, per 36 ore settimanali (pari a euro 28.921,68/anno) e di ogni singolo addetto di livello 5, per 36 ore settimanali (ore annue teoriche pari a 26.991,60 euro/anno), comprensivi degli oneri riflessi in capo all'Azienda, che non entrano a far parte della retribuzione lorda annua indicata in busta paga;
- è necessario, altresì, considerare costi, eventuali, per eventi straordinari che dovessero essere promossi o sostenuti dall'Ente in altri giorni della settimana e ulteriori orari, in ordine agli indirizzi del già richiamato Provvedimento Presidenziale n.45/2022;
- l'importo a base di asta è, pertanto, fissato in euro 351.209,94 esente da IVA ai sensi dell'art. 10, comma 22 del D.P.R. 633/1972 e giusta risoluzione della Agenzia delle Entrate n. 135 del 06/12/2006, oltre euro 17.560,50 esente da IVA ai sensi dell'art. 10, comma 22 del D.P.R. 633/1972 e giusta risoluzione della Agenzia delle Entrate n. 135 del 06/12/2006, non soggetti a ribasso per finanziare eventuale attività straordinarie, per totali euro 368.770,44;
- in considerazione della tipologia del servizio, per l'espletamento del presente appalto non sussistono lavorazioni interferenti tra il personale della Stazione appaltante e il personale dell'impresa appaltatrice che opera presso gli stessi siti né, conseguentemente, si prefigurano costi per la riduzione dei rischi da interferenza ai sensi del D.lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;

Ritenuto di indire una "procedura ordinaria" per l'affidamento del al servizio di supporto alla gestione dei servizi bibliotecari della Biblioteca Provinciale "S. e G. Capone" di Avellino, finalizzati al miglioramento della fruizione pubblica e della valorizzazione del patrimonio storico per n. 12 mesi, ponendo a base d'appalto l'importo di euro 351.209,94 esente da IVA ai sensi dell'art. 10, comma 22 del D.P.R. 633/1972 e giusta risoluzione della Agenzia delle Entrate n. 135 del 06/12/2006, oltre euro 17.560,50 esente da IVA ai sensi dell'art. 10, comma 22 del D.P.R. 633/1972 e giusta risoluzione della Agenzia delle Entrate n. 135 del 06/12/2006, non soggetti a ribasso per finanziare eventuale attività straordinarie, per totali euro 368.770,44, con un metodo di scelta del contraente mediante

“procedura aperta” e con il “criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa”;

Ritenuto di approvare lo schema di bando di gara e la relativa modulistica, a tale scopo predisposti in conformità alla normativa vigente:

Dato atto, altresì, che:

- l’importo a base d’asta trova copertura su missione 5/programma 2 – esercizio provvisorio 2023;
- il programma dei pagamenti è stabilito come segue: pagamenti mensili in tranche proporzionali alla durata del contratto/corrispettivo pattuito;
- tali spese rientrano tra quelle ammissibili e, pertanto, rimborsabili, in conformità a quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 213 del 18/05/2016, relativamente all’esercizio della funzione “Biblioteche, musei, pinacoteche”, di cui alla L.R. 14/2014;

Ritenuto che l’istruttoria preordinata all’ emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art.147 bis del D.lgs. 267/2000.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto, giusta Decreto Presidenziale n. 45/2023.

Visti:

- il D.lgs. 267/2000;
- il D.lgs. 50/2016;
- la Delibera ANAC numero 464 del 27 luglio 2022;

DETERMINA:

La premessa è parte integrante del presente atto;

- 1.** di avviare le procedure per l’acquisizione del servizio di supporto alla gestione dei servizi bibliotecari della Biblioteca Provinciale “S. e G. Capone” di Avellino finalizzati al miglioramento della fruizione pubblica e della valorizzazione del patrimonio storico per n. 12 mesi, ai sensi del combinato disposto di cui all’art. 59, comma 1, art. 60, art. 95 del D. lgs. 50/2016, con un metodo di scelta del contraente mediante “procedura aperta” e con il “criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa”;
- 2.** che l’importo a base d’asta è stabilito in euro 351.209,94 esente da IVA ai sensi dell’art. 10, comma 22 del D.P.R. 633/1972 e giusta risoluzione della Agenzia delle Entrate n. 135 del 06/12/2006), oltre euro 17.560,50 esente da IVA ai sensi dell’art. 10, comma 22 del D.P.R. 633/1972 e giusta risoluzione della Agenzia delle Entrate n. 135 del 06/12/2006, non soggetti a ribasso per finanziare eventuale attività straordinarie, per complessivi euro 368.770,44;
- 3.** di dare atto che in considerazione della tipologia del servizio, con prestazioni per lo più di natura intellettuale, per l’espletamento del presente appalto non sussistono lavorazioni interferenti tra il personale della Stazione appaltante e il personale dell’impresa appaltatrice che operano presso gli stessi siti né, conseguentemente, si prefigurano costi per la riduzione dei rischi da interferenza ai sensi del D.lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;
- 4.** di dare atto che l’importo a base d’asta, trova copertura su missione 5/programma 2 e che il programma dei pagamenti è stabilito come segue: pagamenti mensili in tranche proporzionali alla durata del contratto/corrispettivo pattuito, con impegno provvisorio da prenotare con il presente atto;

- 5.** di impegnare, altresì, la spesa per il pagamento CIG euro 225,00 per pagamento contributo SIMOG – Gare d'appalto – anno 2023 del Servizio Riscossione Contributi dell'ANAC, su missione 5/programma 2 – esercizio provvisorio 2023;
- 6.** di ribadire che tali spese rientrano tra quelle ammissibili e, pertanto, rimborsabili, in conformità a quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Regionale n. 213 del 18/05/2016, relativamente all'esercizio della funzione “Biblioteche, musei, pinacoteche”, di cui alla L.R. 14/2014;
- 7.** di approvare il disciplinare, il capitolato speciale ed i relativi allegati, che costituiscono parte integrante della presente determinazione;
- 8.** di stabilire che l'affidamento avrà durata di n. 12 mesi che, ai sensi dell'art. 32 c. 8 del Codice, il Committente si riserva di fissare la decorrenza iniziale dell'appalto nelle more di stipula del contratto, in considerazione del fatto che la mancata esecuzione immediata della prestazione determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare;
- 9.** che il CIG collegato alla procedura è il n. 9760508202 tramite il quale si accederà al Fascicolo Virtuale dell'Operatore economico di cui alla Delibera ANAC numero 464 del 27 luglio 2022;
- 10.** di stabilire che il R.U.P., Francesco Mannetti, nominato mediante la già menzionata disposizione avente prot. n. 13739 del 04.04.2023, effettui gli adempimenti previsti, nonché la liquidazione delle spettanze dopo presentazione di regolare fattura elettronica, debitamente vistata, in conformità a quanto previsto dal Regolamento di Contabilità dell'Ente, a prestazione resa, a seguito dell'invio di una Relazione dettagliata;
- 11.** di dare atto che il presente atto rispetta il principio di minimizzazione dei dati secondo quanto previsto dall'art.5, lett. s) del Regolamento Europeo GDPR 2016/679;
- 12.** di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;
- 13.** di dare atto che la presente determinazione necessita del visto di regolarità contabile in quanto comporterà riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente.