

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Porciello Alfonsina

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

- *Date (da – a)* [01.01.2018 – A TEMPO INDETERMINATO]
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Consorzio dei Servizi Sociali AltaIrpinia , Lioni (AV)
- *Tipo di azienda o settore* Consorzio di Comuni ai sensi dell'art. 31 del D. Les. N. 267/2000 per la gestione degli interventi di cui alla legge 328/000
- *Tipo di impiego* Contratto a tempo indeterminato
- *Principali mansioni e responsabilità* Responsabile di procedimento e direttore tecnico delle Aree di Contrasto alla povertà e di inclusione sociale, progetti Pon Inclusione , Fondo poverta'

- *Date (da – a)* [01.04.2019- 31.12.2020]
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Consorzio dei Servizi Sociali Alta Irpinia, Lioni (AV)
- *Tipo di azienda o settore* Consorzio di Comuni ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. N. 267/2000 per la gestione degli interventi di cui alla legge 328/00
- *Tipo di impiego* Contratto a tempo indeterminato
- *Principali mansioni e responsabilità* Direttrice pro-tempore

- *Date (da – a)* [02/05/01- 30.03.2019]
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* Consorzio dei Servizi Sociali Alta Irpinia, Lioni (AV)
- *Tipo di azienda o settore* Consorzio di Comuni ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. N. 267/2000 per la gestione degli interventi di cui alla legge 328/00
- *Tipo di impiego* Contratto a tempo indeterminato
- *Principali mansioni e responsabilità* In qualità di Dirigente delle aree di intervento: Dipendenze, Immigrati ed Emigranti, SIA- REI, Contrasto alla povertà e Carcere- progetti FSE e FESR –

PON Inclusione Sociale, fondo povertà' , ITIA, AVVISO 3/ 2016 PAIS la sottoscritta ha svolto e svolge le seguenti mansioni :

definizione di un sistema di monitoraggio e valutazione del Piano Sociale di Zona, dei progetti esecutivi e delle attività dei servizi sociali e socio-sanitari;

definizione di strumenti e metodologie condivise, unitarie e integrate per la misurazione del grado di efficacia, di efficienza e di qualità dei servizi sociali e socio-sanitari;

acquisizione di dati e la elaborazione e la realizzazione di studi e ricerche di approfondimento, anche in collaborazione con privati e organizzazioni sociali del terzo settore, relativi alle aree di intervento individuate dalle linee di programmazione della regione Campania per la realizzazione di un sistema integrato dei servizi sociali;

attività di supporto, in ordine alle scelte istituzionali orientate alla attuazione dell'integrazione socio-sanitaria;

definizione e implementazione, in pieno accordo e nel rispetto delle direttive organizzative del Direttore-Coordiatore e di eventuali altri Responsabili, della funzione socio-sanitaria cui compete, in conformità a quanto stabilito nei documenti programmatori (Piano Sociale di Zona e eventuale Programma delle Attività Territoriale) e agli atti di indirizzo del Consorzio, la organizzazione e la gestione dei servizi sociali e socio-sanitari;

elaborazione e implementazione, in pieno accordo e nel rispetto delle direttive organizzative del Direttore-Coordiatore e di eventuali altri Responsabili, di un sistema di controllo di gestione dei servizi sociali e socio-sanitari;

elaborazione, in pieno accordo e nel rispetto delle direttive organizzative del Direttore-Coordiatore e di eventuali Responsabili, di uno schema di organizzazione del lavoro per progetti nei servizi sociali e socio-sanitari;

collaborazione con i Responsabili e il personale in ordine alle attività di supporto alla organizzazione e alla predisposizione di materiale informativo e di pubblicizzazione delle attività del Consorzio;

collegamenti con i servizi di area sociale e socio-sanitaria anche presso i servizi medesimi per attività di informazione e sostegno al personale

cura della progettazione annuale degli interventi delle proprie aree, determinando le modalità di realizzazione dei servizi e le risorse economiche destinate ad ognuno di essi;

sovrintendenza alla corretta gestione dei servizi previsti dalle proprie aree di intervento in tutti i 25 Comuni dell'Ambito territoriale;

cura dei rapporti con le ditte che gestiscono i servizi previsti dalle proprie aree di intervento;

cura dei rapporti con gli utenti/cittadini rispetto ai servizi previsti dalle proprie aree di intervento;

assistenza, affiancamento e controllo, in posizione di staff del Direttore, sull'attività del personale del Servizio Sociale di Base (Assistenti sociali, Psicologi, ecc.), fornendo soprattutto linee di indirizzo tecnico operativo;

sovrintendenza alla corretta gestione degli interventi non previsti dalle Aree di intervento di cui alla L. 328/2000, bensì rientranti in progetti esterni e/o collaterali (in tutti i Comuni);

componente di commissioni tecniche di valutazione.

• **Date (da – a)** [05/09/2013- 31/12/2013]
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Consiglio Regionale della Campania
• **Tipo di azienda o settore** Ente regionale
• **Tipo di impiego** Contratto a tempo indeterminato PART TIME in posizione di comando
• **Principali mansioni e responsabilità** Attività di segreteria nella Commissione speciale 2 in tema di politiche giovanili, disagio sociale e occupazione.

• **Date (da – a)** [01/03/2012- 31/12/2012]
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Consiglio regionale della Campania
• **Tipo di azienda o settore** Ente regionale
• **Tipo di impiego** Contratto a tempo indeterminato PART TIME in posizione di comando
• **Principali mansioni e responsabilità** Attività di supporto al gruppo regionale del partito democratico in VI Commissione (Istruzione e cultura. Ricerca scientifica. Politiche sociali) e in VIII Commissione (Agricoltura, caccia, Pesca, Risorse comunitarie e statali per lo sviluppo)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• **Date (da – a)** [da Giugno 2008 a Dicembre 2008]
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **FORMEZ Centro di Formazione Studi**
• **Tipo di azienda o settore** Associazione con personalità giuridica partecipata dallo Stato attraverso il Dipartimento della Funzione Pubblica. Partecipano al Formez anche alcune regioni: Basilicata, Calabria, Campania, Lombardia, Molise, Puglia, Sardegna e Toscana.

• **Tipo di impiego** **Collaborazione a progetto**
• **Principali mansioni e responsabilità** Progetto di realizzazione di attività di assistenza, ricerca, formazione ed affiancamento consulenziale per la programmazione strategica integrata, Area Politiche Sociali della Regione Campania. Ambito 6. Attività di coordinamento tra l'Assessorato Politiche Sociali, l'Area di coordinamento Agc 18 e le strategie di implementazione territoriale delle Politiche Giovanili, dell'Immigrazione e delle Pari Opportunità, per la programmazione strategica degli indirizzi politico programmatici integrati dei P.d.Z. e per il raccordo con la Conferenza Stato Regioni. In particolare la sottoscritta si è impegnata collaborare:

Affiancamento al servizio regionale preposto per la definizione del Piano Sociale Regionale;

Affiancamento e supporto tecnico per le azioni di coordinamento tra l'Assessorato Politiche Sociali, l'Area di coordinamento Agc 18 e le strategie di implementazione territoriale delle Politiche Giovanili, dell'Immigrazione e delle Pari Opportunità, per la programmazione strategica degli indirizzi politico

programmatici integrati dei P.d.Z. e per il raccordo con la Conferenza Stato Regioni.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

[da Febbraio 2008 a Aprile 2008]

REGIONE CAMPANIA

Ente regionale

Contratto a tempo determinato

Dirigente della posizione di Staff connessa con le competenze dell' "A.G.C. 18 "Assistenza Sociale, Attività Sociali, Sport, Tempo Libero e Spettacolo"; In particolare la sottoscritta ha svolto compiti di studio, di ricerca, ispettive e di controllo presso l'assessorato Alle Politiche Sociali in relazione all' attuazione dei programmi e progetti speciali relativi ai piani regionali di sviluppo, così come è previsto dalla Legge Regionale 11/2007

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da – a)*
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro*
- *Tipo di azienda o settore*
- *Tipo di impiego*
- *Principali mansioni e responsabilità*

[da Aprile 2007 a Gennaio 2008]

E.F.I. (Ente Funzione Innovazione) spa, Napoli

Ente regionale

Consulente nell' Osservatorio sulle Pari Opportunità:

L' **Osservatorio regionale per le pari opportunità**, nasce dall'esigenza di **valorizzare il ruolo delle donne campane in ogni ambito o segmento della società e nel mercato del lavoro**, attraverso sistemi che permettano loro di acquisire competenze e conoscenze atte a trasformare idee e progetti in innovazioni per le persone, per le imprese, per le comunità. Molti sono gli obiettivi che la sottoscritta all'interno del progetto persegue. Tra questi, lo studio approfondito della partecipazione delle donne al mercato del lavoro e la previsione di sistemi volti a migliorare e incrementare la presenza femminile sul mercato del lavoro, la predisposizione di progetti femminili in contesti imprenditoriali, la presentazione di proposte per lo sviluppo dell'occupazione delle donne campane e per il rispetto della legislazione di parità, pari opportunità e conciliazione familiare. L'Osservatorio offre la concreta possibilità all'universo femminile di farsi strada nel mondo del lavoro, usufruendo di consigli e aiuti materiali, disponendo anche di supporti provenienti dai diversi Uffici e Servizi che operano su tutto il territorio della Regione Campania.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da – a)*

[Dicembre 2006 – Aprile 2007]

- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**

E.F.I. (Ente Funzione Innovazione) spa, Napoli

**Ente regionale
Consulente Senior**

La sottoscritta ha fatto parte del team di lavoro del progetto "Attività di ricerca, studio ed analisi sul processo di adeguamento ed integrazione tra i sistemi di istruzione, formazione tecnica superiore ed il mercato del lavoro, e dell'impatto di tutti gli interventi relativi alle azioni a), b), c), in relazione allo sbocco occupazionale".

Il progetto, commissionato dalla Regione Campania nell'ambito della Misura 3.7 del POR Campania 2000/2006, ha indagato per la prima volta l'impatto occupazionale e la qualità di tutti gli interventi finanziati dalla misura (Corsi IFTS, Corsi di alta formazione professionale e voucher per borse di studio e master) del periodo 2001/2005.

Le finalità delle attività di ricerca erano :

migliorare le cognizioni sui risultati e sui processi formativi, al fine di rafforzare la capacità di programmazione/riprogrammazione della Regione;
adeguare il sistema di formazione superiore alle aspettative delle utenze ed ai bisogni formativi del sistema socio-economico.

portare a sistema il modello di monitoraggio e valutazione sperimentato con la ricerca.

I due macro-ambiti di ricerca oggetto di studio sono stati i seguenti:

Analisi e valutazione degli interventi di formazione tecnico superiore (IFTTS) realizzati (azione a) Misura 3.7): prevedeva l'indagine di tutte le fasi del processo formativo dell'azione a) della Misura 3.7 (corsi IFTS), al fine di pervenire alla rilevazione ed individuazione di buone prassi (aspetto della qualità).

b) Analisi e valutazione della rilevanza dell'intera filiera formativa superiore (azioni a), b) e c) Misura 3.7), in relazione all'occupabilità ed allo sviluppo socio-economico del territorio in generale e dei sistemi locali in particolare: prevedeva l'indagine dei processi formativi di tutte le azioni a), b) e c) della Misura 3.7, nell'ottica della rispondenza degli interventi al contesto socio-economico (aspetto dell'occupabilità). Dunque questo ambito indagava:

l'impatto occupazionale, in termini di efficacia assoluta e relativa, dei processi formativi finanziati con le azioni a), b) e c), nell'ambito della Misura 3.7.

la coerenza dei profili realizzati con i fabbisogni professionali espressi ed inespressi del sistema produttivo campano.

le aspettative e il livello di conoscenza che hanno le imprese circa la formazione superiore, come risorsa per lo sviluppo del tessuto imprenditoriale e aziendale, in un sistema economico sempre più complesso e globale

La sottoscritta, in qualità di collaboratrice senior, ha svolto mansioni di coordinamento del team di lavoro, di supervisione di fasi di lavoro e di redazione atti e documentazione.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

[2006]

**Seconda Università degli Studi di Napoli. Facoltà di Medicina e Chirurgia.
Corso di laurea in Logopedia.**

- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**

Ente Pubblico

Docente.

La sottoscritta ha condotto lezioni di Glottologia

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**

MARZO 2006

Il Filo di perle

Rivista Bimestrale – Assessorato alle Pari Opportunità – Regione Campania

Consulenza specialistica

In qualità di componente del Comitato di redazione la sottoscritta ha collaborato alla definizione della linea editoriale ed alla selezione delle numerose pubblicazioni.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego**
- **Principali mansioni e responsabilità**

2005.

AS. FOR. IN.

Associazione ed Ente di formazione

Incarico di collaborazione occasionale

In qualità di Coordinatore del Corso di Formazione P.O.R. Campania 2000/2006 – misura 3.8 Progetto “Mediatore dell’inserimento lavorativo”.

La sottoscritta in qualità di coordinatrice ha contribuito allo sviluppo e all’adeguamento delle conoscenze e delle qualifiche degli individui non occupati e dei lavoratori maggiormente esposti al rischio di esclusione dal diritto al lavoro e dalla partecipazione attiva nella comunità di appartenenza a causa del deterioramento o della mancata acquisizione dei necessari saperi/competenze. Particolare attenzione è stata rivolta alla individuazione di opportunità di formazione e riqualificazione degli individui più anziani nella logica dell’invecchiamento attivo. A tale scopo è stata prevista la realizzazione di azioni formative volte, da un lato ad ampliare le conoscenze e competenze di base e, dall’altro, a sviluppare le competenze specifiche. La misura ha sviluppato la conoscenza e l’utilizzo delle opportunità offerte dalla Società dell’Informazione (formazione a distanza, apprendimento sul Web). La sottoscritta inoltre ha provveduto ad informare adeguatamente gli utenti dei servizi e gli attori del sistema attraverso azioni di pubblicizzazione e informazione sulle opportunità esistenti e sui contenuti delle azioni.

In particolare la sottoscritta ha coordinato le seguenti azioni:

a. Alfabetizzazione innovativa, in particolare per quanto attiene le tecnologie dell’informazione e le lingue straniere (Formazione permanente).

b. Sviluppo di competenze trasversali e aggiornamento di competenze di base (Formazione permanente).

c. Sviluppo di competenze professionali specifiche, anche attraverso progetti di

autoformazione presso strutture specializzate o aziende, voucher formativi e di servizio al fine del raggiungimento del pieno esercizio dei diritti di cittadinanza attiva (Formazione permanente; incentivi alle persone per la formazione).

d. Informazione e pubblicizzazione per target di utenza (Sensibilizzazione, informazione e pubblicità).

e. Definizione del quadro delle procedure, delle metodologie e dei supporti necessari per lo sviluppo dell'EDA regionale (Azione rivolte a sistemi: costruzione e sperimentazione di prototipi e modelli).

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** **2005.**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **AS. FOR. IN.**
- **Tipo di azienda o settore** **Associazione ed Ente di formazione**
- **Tipo di impiego** **Incarico di collaborazione occasionale**
- **Principali mansioni e responsabilità**

In qualità di Componente del Comitato Tecnico scientifico del Corso di Formazione P.O.R. Campania 2000/2006 – misura 3.8 Progetto “Mediatore dell’inserimento lavorativo”, la sottoscritta si è occupata delle seguenti azioni:
Criteri di ammissibilità delle operazioni:

 - Coerenza con gli indirizzi programmatici regionali in materia di formazione
 - Rispetto dei destinatari previsti dalla misura
 - Rispetto delle tipologie d’intervento previste dalla misura

Criteri di priorità delle operazioni:

 - Coerenza con l'analisi dei fabbisogni formativi individuati sul territorio
 - Ricaduta occupazionale
 - Approccio individualizzato
 - Integrazione degli interventi rispetto alle misure collegate
 - Integrazione dei percorsi
 - Coinvolgimento e integrazione tra i soggetti
 - Società dell'Informazione
 - Approccio di genere

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** **2004**
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Consorzio dei Servizi Sociali Alta Irpinia**
- **Tipo di azienda o settore** **Consorzio di Comuni ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. N. 267/2000 per la gestione degli interventi di cui alla legge 328/00**
- **Tipo di impiego** **Consulente e responsabile della progettazione.**
- **Principali mansioni e responsabilità**

La sottoscritta è stata referente del progetto “Consorzio dei servizi sociali Alta Irpinia”, premiato alla V edizione 2003/2004 dell’iniziativa CENTO PROGETTI AL SERVIZIO DEI CITTADINI, promossa dal Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito del programma "Cantieri" finalizzata alla valorizzazione ed alla diffusione di esperienze di successo realizzate dalle Pubbliche

Amministrazioni per il miglioramento concreto dei servizi offerti ai cittadini ed in generale ai destinatari finali delle proprie attività.

Al Progetto è stato dato merito per il carattere estremamente innovativo rappresentato dalla gestione unitaria dei servizi sociali tra 25 Comuni, dando piena attuazione alla riforma del welfare locale introdotto dalla Legge 328/2000, costruendo, grazie all'integrazione ed alla gestione associata dei servizi offerti sul territorio, un sistema di welfare capace di garantire una gamma più completa di servizi ed un miglioramento della capacità del sistema di attori locali di rispondere adeguatamente alle esigenze della popolazione locale.

Al progetto è stata riconosciuta la rispondenza alle finalità dell'iniziativa ministeriale:

capacità di creare valore per i cittadini ed in generale per i destinatari finali delle proprie attività;

capacità di interagire positivamente con il contesto promuovendo la partecipazione, la cooperazione, la partnership con tutti i soggetti che a diverso titolo possono contribuire ad un più efficace soddisfacimento dei bisogni di rilievo collettivo;

integrazione nell'amministrazione sia sul piano funzionale che organizzativo.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** 2003
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Consorzio dei Servizi Sociali Alta Irpinia**
- **Tipo di azienda o settore** **Consorzio di Comuni ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. N. 267/2000 per la gestione degli interventi di cui alla legge 328/00**
- **Tipo di impiego** **Consulenza specialistica.**
- **Principali mansioni e responsabilità** Organizzatrice del Seminario di alta formazione "Memoria del passato, scelte del presente" destinato a giovani donne dell'AltaIrpinia, in collaborazione con l'Istituto Italiano per gli studi filosofici di Napoli.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** 2003
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro** **Consorzio dei Servizi Sociali Alta Irpinia**
- **Tipo di azienda o settore** **Consorzio di Comuni ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. N. 267/2000 per la gestione degli interventi di cui alla legge 328/00**
- **Tipo di impiego** **Consulenza specialistica.**
- **Principali mansioni e responsabilità** Referente della progettazione della Misura 3.14 del POR Campania 2000-2006: Promozione della partecipazione femminile al mercato del lavoro:
La misura promuove la partecipazione femminile e contrasta i fenomeni di discriminazione ed esclusione attraverso interventi che favoriscono la partecipazione al mercato del lavoro e l'inserimento lavorativo, la creazione di lavoro autonomo e di impresa, lo sviluppo di carriera, utilizzando strumenti molteplici di servizi, sviluppo delle competenze, incentivi e azioni di accompagnamento. A tale scopo viene promosso lo sviluppo dell'approccio di genere sia nelle misure rivolte ai soggetti che in quelle dirette all'incremento della cultura e della programmazione delle pari opportunità nei soggetti e nelle

politiche pubbliche e in quelle aziendali anche in coerenza con gli obiettivi strategici definiti nelle Linee Guida VISPO.

In particolar modo la sottoscritta si è occupata della definizione di:

Promozione e sostegno di servizi finalizzati allo sviluppo di condizioni di contesto favorevoli alla partecipazione delle donne, italiane e immigrate, alle politiche attive e al loro inserimento nel mercato del lavoro e alla conciliazione tra vita extra lavorativa e lavorativa attraverso la creazione di una rete di servizi (Servizi alle persone)

Percorsi integrati per la transizione al lavoro, l'inserimento e il reinserimento lavorativo destinati alle categorie di donne maggiormente esposte al rischio di marginalizzazione o alle condizioni individuali, di gruppo o di contesto che richiedono interventi specialistici caratterizzati per l'approccio di genere

Accrescimento delle competenze specialistiche finalizzato all'adozione dell'approccio di genere e inserimento di nuove figure professionali nell'ambito delle strutture pubbliche competenti per le politiche relative alle pari opportunità, anche attraverso l'istituzione della figura dell'animatore di pari opportunità. (Dispositivi e strumenti a supporto della qualificazione del sistema di governo: adeguamento e innovazioni degli assetti organizzativi)

Progetti integrati di formazione, accompagnamento e consulenza per la creazione di impresa, il lavoro autonomo delle donne, che intervengono nelle fasi di progettazione, avvio e consolidamento delle attività; sostegni alle imprese femminili (Percorsi integrati per la creazione d'impresa)

Interventi di formazione continua finalizzati a promuovere la presenza femminile nell'occupazione dipendente pubblica e privata e a contrastare i fenomeni di disparità ed esclusione nei percorsi di carriera o nelle condizioni di impiego, con riguardo alle condizioni di particolare discriminazione come, ad esempio, quelle delle donne immigrate (Formazione per occupati)

Sostegno alle imprese e alle amministrazioni pubbliche per l'adozione e la diffusione di modelli organizzativi e di modulazioni di orari che favoriscano la conciliazione tra vita personale e vita lavorativa (Incentivi alle imprese per l'innovazione tecnologica ed organizzativa)

Studi e ricerche: Promozione di attività di analisi e indagini territoriali e settoriali, di analisi e valutazione dei processi di mainstreaming delle pari opportunità e delle misure volte a ridurre il divario tra i generi.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• **Date (da – a)**

2003

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Consorzio dei Servizi Sociali Alta Irpinia

• **Tipo di azienda o settore**

Consorzio di Comuni ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. N. 267/2000 per la gestione degli interventi di cui alla legge 328/00

• **Tipo di impiego**

Consulenza specialistica.

• **Principali mansioni e responsabilità**

Referente della progettazione della Misura 3.4 del POR Campania 2000-2006: Inserimento lavorativo e reinserimento di gruppi svantaggiati. Minori a rischio e minori in ristrettezza, immigrati, nomadi, disabili psichici e fisici, tossicodipendenti, donne in condizione di difficoltà.

La misura riguarda l'integrazione dei soggetti, anche immigrati, minacciati di esclusione nell'ambito dei processi produttivi. Attraverso la misura vengono realizzate azioni di accoglienza, inclusione sociale, formazione, orientamento

informativo e/o professionale.

In particolare la sottoscritta si è occupata di:

Azioni di prima accoglienza, formazione linguistica; formazione relativa all'ordinamento nazionale e regionale al fine di rafforzare la consapevolezza dei diritti e delle responsabilità degli immigrati (con esclusione della creazione di nuove strutture di accoglienza) (Servizi alle persone)

Percorsi Integrati personalizzati di counselling, orientamento, formazione ed inserimento lavorativo (Percorsi integrati per l'inserimento lavorativo)

Inserimento in percorsi formativi di lavoro (Work-experience: tirocini)

Formazione e assistenza alla creazione di impresa, in particolare nell'economia sociale (Formazione per la creazione d'impresa)

Azioni di formazione dei formatori, degli operatori sociali e del personale delle imprese sociali (Dispositivi e strumenti a supporto della qualificazione del sistema dell'offerta formativa: orientamento, consulenza e formazione formatori e operatori)

Misure di accompagnamento e di rafforzamento dei servizi alla persona volte a facilitare l'accesso all'offerta formativa da parte dei soggetti svantaggiati (Servizi alle persone)

Ricerche sulle cause dirette e indirette delle esclusioni sociali, studi e analisi in merito alle metodologie di intervento e al loro impatto (Dispositivi e strumenti a supporto della qualificazione del sistema di governo: attività di studi e analisi di carattere economico e sociale)

Informazione e sensibilizzazione per target di utenza (Sensibilizzazione, informazione e pubblicità)

Aiuti all'occupazione (Incentivi alle imprese per l'occupazione: aiuti all'assunzione per altre categorie di utenze).

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|---|
| • Date (da – a) | 2003 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Lioni (AV) |
| • Tipo di azienda o settore | Ente Pubblico |
| • Tipo di impiego | volontario |
| • Principali mansioni e responsabilità | Consigliera di pari opportunità e referente della progettazione e realizzazione del Piano triennale delle azioni positive a favore delle pari opportunità, ai sensi dell'art. 7, comma 5 del decreto legislativo 23 maggio 2000, n. 196 |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|---|
| • Date (da – a) | Da Gennaio 2018 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Alessandro Ciglieri srl. |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello | Corso di formazione sul REI – Pon Inclusionione |

studio

- **Qualifica conseguita**

- **Date (da – a)**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**

- **Qualifica conseguita**

- **Date (da – a)**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**

- **Qualifica conseguita**

- **Date (da – a)**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**

- **Qualifica conseguita**

Novembre 2014

Seconda Università degli Studi di Napoli – Università degli Studi di Napoli Federico II – Regione Campania

Diritto amministrativo , Diritto costituzionale, Diritto regionale, diritto del lavoro; programmazione e organizzazione del management socio-sanitario, la metodologia epidemiologica, il governo clinico e la qualità dell'assistenza, l'etica nelle organizzazioni socio-sanitarie, la gestione clinica nell'ambito delle organizzazioni socio-sanitarie

qualifica di **Management dei servizi sociali e socio-sanitari**

Marzo 2007

ENAIIP (Udine)

Corso di formazione sull'innovazione del sistema formativo nazionale nel rispetto del sistema adottato in Italia, in particolare su ciò che riguarda l'apprendistato.

Attestato di partecipazione

Novembre 2007

Hispania Estudio –2 - Spagnolo per stranieri - Madrid

Corso di lingua spagnola

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**

- **Qualifica conseguita**

2002 - 2003

OESSE – Officina Sociale Cooperativa Sociale a.r.l. - ROMA

Corso di formazione sulla costruzione e sull'analisi dell'impianto metodologico del sistema di monitoraggio e di valutazione, sulla costruzione della batteria degli indicatori, sulla predisposizione di strumenti di monitoraggio e sulla predisposizione e l'installazione del data base.

Attestato di partecipazione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione**
- **Principali materie / abilità**

2001

OESSE – Officina Sociale Cooperativa Sociale a.r.l. - ROMA

Corso di progettazione per l'elaborazione del Piano Sociale di Zona, ex Lege

professionali oggetto dello studio 328/2000

• **Qualifica conseguita** -----

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• **Date (da – a)** 1999 - 2000
• **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO

• **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** Storia della comunicazione; teoria e Tecnica delle comunicazioni, Statistica, Informatica, ecc..

• **Qualifica conseguita** *Master in Metodologie dell'Informatica e della Comunicazione per le scienze umanistiche*

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• **Date (da – a)** 1999
• **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI SIENA

• **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio** *Indirizzo Filologico-letterario*

• **Qualifica conseguita** *LAUREA in Lettere Classiche con votazione 110/110*

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUA

• **Capacità di lettura** [Spagnolo]
• **Capacità di scrittura** [livello: ottimo]
• **Capacità di espressione orale** [livello: buono]
[livello: buono]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Iscritta all'associazione Libera.

Componente della Consulta regionale dell'Immigrazione Extra comunitaria ai sensi dell'art. 4 della L.R. 33/94

Addetta alla public relations c/o la sede di Napoli dell'Abbey National Bank;
Autrice della traduzione della "Medea allo specchio" di José Triana per una rappresentazione teatrale che, in collaborazione con il Comune e con il Dipartimento degli Studi Classici dell'Ateneo senese, ha aperto la stagione teatrale 2000-2001.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e

Coordinatrice de Progetto di realizzazione dell'Agenda LIBERAMENTE in collaborazione con l'associazione Libera Napoli.

amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Responsabile del reparto dei prodotti provenienti dai beni confiscati dalle mafie dell'Associazione Libera e dei prodotti provenienti dal commercio equo-solidale di ROUGE S.P.A di Lioni.

Insegnante della lingua italiana in un centro di accoglienza per stranieri gestito dalla Caritas di Siena;

Operatrice di una Comunità di recupero per ex-tossicodipendenti di Siena;

Operatrice di un centro Primo ascolto per Tossicodipendenti gestito dalla Caritas di Siena

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO

**Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.**

Conoscenza delle piattaforme Windows 95/98/NT/XP, PACCHETTO OFFICE (Word, Excel, Power Point); Internet Explorer; Netscape.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Leg. 196/2003
--